

Asiantuntijapalveluja koskeva tarjouspyyntö

Osaamisprofiilityön fasilointi ja sparraus

1 TAUSTA JA TARKOITUS

Tampereen yliopisto rakentaa liikkuvien työkoneiden huippututkimuksen ja osaamisen lisäämiseen ja saatavuuden turvaamiseen tähtäävää huippuosaamisen alustaa, Platform of Excellence (PoE). Platform of Excellencen tarkoituksena on yhdistää suomalaista ja kansainvälistä huippuosaamista yhteen kokonaisuudeksi ja yhteistyöverkostoksi, jonka kanssa yritysten on helppo toimia. Työ tehdään yhteistyössä yritysten muodostaman SIX Mobile Work Machine -klusterin kanssa (lisätietoa: <https://www.six.fi/mobile-work-machines>).

Osana Platform of Excellence -toimintaa ja oppilaitosten ja yritysten yhteistyömallia ollaan nyt kehittämässä tulevaisuuden osaamiseen liittyen osaamisprofiileja. Osaamisprofiileja käytetään paitsi yritysten ja oppilaitosten väliseen kommunikaatioon, myös oppilaitosten keskinäisen verkoston rakentamiseen ja vahvuuksien tunnistamiseen. Nyt hankittava asiantuntijatyö liittyy näiden osaamisprofiilien muodostamiseen ja työstämiseen yhteistyössä laajan toimijajoukon kanssa.

Hankinta liittyy Business Tampere Oy:n ja Tampereen yliopiston kansalliseen EAKR-rahoitteiseen hankkeeseen ”Suomalainen osaaminen globaalina suunnannäyttäjänä ja johtavana toteuttajana liikkuvien työkoneiden kaksoisiirtymässä (SIX-PoE)” (1.11.2022-31.10.2024). Hanke on osa kansallista ekosysteemisopimuskokonaisuutta, josta lisätietoa löytyy osoitteesta <https://www.innokaupungit.fi/>. Hankkeen tähän tarjouspyyntöön liittyvänä tarkoituksena on Liikkuvien työkoneiden huippuosaamisen alustan (Platform of Excellence, PoE) mallin rakentaminen ja sen ydintoimintojen ja –verkoston kehittäminen kansallisesti ja kansainvälisesti. Tämän tarjouspyynnön kohteena oleva työ tukee verkoston rakentamista.

2 HANKINTAMENETTELY

Kyseessä on EU-kynnysarvon ja kansallisen kynnysarvon alittavan palvelun hankinta eli ns. pienhankinta, johon ei sovelleta voimassa olevan hankintalain (1397/2016) säännöksiä.

Hankinnan **kokonaishinta on enimmillään 25 000 (+ alv)**. Tämän ylittäviä tarjouksia ei oteta huomioon. Osatarjouksia tai vaihtoehtoisia tarjouksia ei oteta huomioon.

Tilaaaja valitsee yhden kohdassa 4 asetetut soveltuvuusvaatimukset täyttävän tarjoajan (jatkossa *Palveluntuottaja*) tuottamaan hankinnan kohteena olevaa palvelua perustuen kohdan 6 Valinta- ja vertailuperusteet mukaisesti.

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden olla suorittamatta hankintaa.

Hankintalain 135 § mukaisesti hankintaoikaisua sovelletaan myös sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseen, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia. Tässä tarjouspyynnössä sovelletaan hankintaoikaisua oheisesti; hankintapäätöksestä on oikeus jättää valitus, valitusaika on 2 viikkoa.

Tarjouspyyntö on julkaistu Business Tampere Oy:n internet-sivustolla <https://businesstampere.com/fi/tietoa-meista/tarjouspyynnot/> ja lähetetty suoraan sähköpostilla viidelle potentiaaliselle tarjoajalle 22.3.2023. Hankintapäätös tullaan viestimään kaikille tarjouskilpailuun osallistuneille ja Business Tampere Oy:n internet sivustolla <https://businesstampere.com/fi/tietoa-meista/tarjouspyynnot/menneet-tarjouskilpailut/>

3 HANKINNAN KOHDE

3.1 Sisältö

Hankinta kohdistuu Platform of Excellence -toiminnan ja verkoston yhteistyön rakentamisen työkalun kehittämiseen ja se tehdään yhteistyössä verkoston kanssa. Yhteistyön rakentamisen työkalu, johon tässä tarjouspyynnössä haetaan sopivaa asiantuntijakumppania, on yhteiset osaamisprofiilit.

Tämän hankinnan toimiala on liikkuvien työkoneiden toimiala. Työkoneala on murroksessa (sähköistys ja digitalisaatio), joten tarvittavat osaamiset ovat myös murroksessa. Tätä varten työssä koostetaan tulevaisuuden osaamisten esimerkkiosaamisprofiilit, jotka toimivat paitsi toimijoiden välisen kommunikoinnin välineenä myös oppilaitosten keskinäisen verkoston rakentamiseen ja vahvuuksien tunnistamiseen.

Osaamisprofiilien muodostamista varten on jo ennen toimeksiantoa haastateltu yritysclusteria näiden näkemyksestä tulevista osaamisista. Haastateltu on sekä asiantuntijoita sekä hr-ihmisiä. Haastattelujen materiaali osaamisprofiilien muodostamista varten on siis käytössä toimeksiannon alussa.

Hankinnan kohteena oleva asiantuntijatyö liittyy yrityshaastatteluista muodostetun materiaalin jälkityöstämiseen sekä haastattelut tehneiden asiantuntijoiden kanssa, että työpajoissa yritysten edustajien ja oppilaitosverkoston kanssa. Osaamisprofiilityössä hyödynnetään seuraavia taustadokumentteja: "EUR-ACE Framework Standards and Guidelines" sekä Karvi-luokitteluja (Standards and Procedures for Engineering Programme Accreditation).

Odotusarvona tarjoajalta toivotaan:

- Sparrausta ja osaamista relevanttien osaamisprofiilien muodostamiseen raakamateriaalin pohjalta (väh. 3 x 2 h)
- Neljän työpajan fasilitoimista (yksi työpaja 3h, järjestämismuoto live/online keskustellaan tarjoajan kanssa) ja niissä syntyvän työn jatkojalostusta.
- Word- ja/tai ppt- muotoisen loppuraportin koostamista osaamisprofiileista, sisältäen osaamisprofiilien visualisoinnin

Työpajoihin osallistuu SIX Mobile Work Machine -yrityksistä yritysten edustajia sekä oppilaitosverkostosta oppilaitosten edustajia. Osallistujamäärän oletetaan olevan n. 10-15. Tilaaja vastaa työpajojen tilavarauksista ja -kustannuksista, tarjoiluista sekä kutsujen lähettämisestä. Kutsutekstin muodostaminen tehdään yhdessä tarjoajan kanssa. Työpajat järjestetään online tai Tampereella joko keskusta-alueella tai Hervannassa. Tämä sovitaan tarkemmin työn edetessä.

Alustavat päivämäärät työpajoille on sovittu seuraavasti:

- Työpaja 1: ti 25.4. klo 8:30-11:30
- Työpaja 2: ke 3.5. klo 12-15
- Työpaja 3: pe 26.5. klo 10-13
- Työpaja 4: TBD

Lopputuloksena halutaan kuvaukset n. 3-5 osaamisprofiilista, joita voidaan hyödyntää verkostotyön pohjana. Työn tulee olla esityskelpoinen 16.8. ja täysin valmis viimeistään elokuun lopussa. Muutoksista voidaan sopia työn edetessä.

3.2 Alihankkijat

Palveluntuottajan tulee tarjouksessaan ilmoittaa tiedossa olevien tai käytettävien alihankkijoiden osuus palveluntuottamisessa. Palveluntuottaja vastaa alihankkijan toiminnasta kuten omastaan.

3.3 Aineiston kerääminen

Raakadata osaamisprofiilien koostamisen taustaksi on tehty Tampereen yliopiston ja VTT:n toimesta. Tämä raakadata tulee tarjoajan käyttöön työn tueksi. Kaikki materiaali, mikä työn aikana koostetaan tulee luovuttaa tarvittaessa tilaajalle sekä SIX Platform of Excellence -verkostolle. Materiaalien luovutuksesta ja säilytyksestä sovitaan erikseen tarjoajan ja tilaajan aloituspalaverissa.

3.4 Raportointi

Työpajoista halutaan erilliset raportit. Lisäksi halutaan osaamisprofiili- ja sitä tukevan verkoston osalta loppuraportti Word- ja/tai ppt- muotoisena. Loppuraportti sisältäisi osaamisprofiilien visualisoinnin.

Sisällöntuotannon ja raportoinnin yksityiskohtainen sisältö tarkennetaan sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilaajan ja Palveluntuottajan kesken. Kaikki sisältö tuotetaan suomen kielellä.

4 SOVELTUVUUSVAATIMUKSET

Tähän hankintaan sovelletaan Lakia tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä 1233/2006.

Palveluntuottajan on oltava rekisteröity kaupparekisteriin/ammatti- tai elinkeinorekisteriin sijoittautumismaansa lainsäädännön mukaisesti ja kuulua ennakkoperintärekisteriin.

Palveluntuottaja on huolehtinut verojen, sosiaaliturvamaksujen ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta. Tarjoajan tulee järjestää työ- ja ammattitautilain (459/2015) 3 §:n mukainen vakuutus työntekijöilleen.

Mikäli kilpailutettavaan palveluun sisältyy henkilötietojen käsittelyä, palveluntuottajan on noudatettava hyvää henkilötietojen käsittelytapaa sekä täytettävä EU:n tietosuojasetuksen vaatimukset.

Palveluntuottaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen Suomessa tai siinä maassa, jossa Palveluntuottajan päätoimipaikka sijaitsee, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

Edellä mainitun lisäksi poissulkemisperusteiden osalta Tilaaja noudattaa hankintalain (1397/2016) 80 § ja 81 §. Tarjouksen jättäessään Palveluntuottaja vakuuttaa, että sitä ei rasita mikään kyseessä olevan lain pykälissä mainituista poissulkemisperusteista.

Tarjouskilpailun voittanutta voidaan pyytää toimittamaan seuraavia todistuksia (milloin kyseessä on tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä säädetyssä laissa 1233/2006 tarkoitetusta työvoiman vuokrauksesta tai alihankinnasta, on kyseiset todistukset aina toimitettava):

- Veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta.
- Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta.
- Kaupparekisteriote tai muu ammatti-/elinkeinorekisteriote.
- Tieto työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai selvitys keskeisistä työehdoista.
- Tieto kuinka työntekijöiden lakisääteinen työterveyshuolto on järjestetty (työterveyshuoltoyrityksen nimi).

Vaaditut todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen viimeisestä jättöpäivästä laskettuna. Vaaditut todistukset voi antaa myös Luotettava kumppani -raportilla.

Tilaaja suosittelee [Tilaajavastuu.fi](https://tilaajavastuu.fi) -palveluun kuulumista.

Palveluntuottajan tulee toimittaa tarjouksensa liitteenä vastuullisuuslomake täytettynä. Lomakepohja on tämän tarjouspyynnön liitteenä. Jos Palveluntuottaja on toimittanut lomakkeen jo aiemman tarjouspyynnön liitteenä, lomaketta ei tarvitse toimittaa uudelleen mikäli tiedot eivät ole muuttuneet. Vastuullisuuslomakkeen tiedot eivät vaikuta valintaan.

Yllä mainitut vaatimukset ja selvitykset koskevat myös valitun Palveluntuottajan tarjouksessaan ilmoittamia alihankkijoita.

Palveluntuottajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan yhteyshenkilön nimi ja sähköpostiosoite, jolta voi kysyä lisätietoa tarjouksesta sekä sähköpostiosoite, johon hankintapäätös lähetetään kilpailutuksen ja tarjousvertailun jälkeen.

Tilaaaja voi käyttää kelpoisuuden selvittämiseen kaupallisia palveluita, kuten esimerkiksi Asiakastieto Oy:n palvelut.

5 SOPIMUSKAUSI JA SOPIMUSEHDOT

5.1 Hankintasopimuksen allekirjoittaminen

Valitun Palveluntuottajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus. Sopimusluonnos on tarjouspyynnön liitteenä. Sopimuskausi alkaa hankintasopimuksen allekirjoituksen jälkeen. **Sopimus on voimassa 30.9.2021 saakka.**

Lopullinen tarkennettu toimintasuunnitelma sovitaan valitun Palvelun-tuottajan kanssa sopimuksen teon yhteydessä.

Jos Tilaaaja ja valittu Palveluntuottaja eivät saavuta riittävää yhteisymmärrystä sopimuksen muodostamiseksi, Tilaaaja voi jatkaa sopimusneuvotteluja kilpailutuksessa seuraavaksi parhaan tarjouksen tehneen Palveluntuottajan kanssa tai suorittaa uuden kilpailutuksen.

5.2 Sopimusehdot

Jos Palveluntuottajan rahoitukseen liittyy erityisiä hankkeen toimintaan vaikuttavia ehtoja, nämä tarkentuvat toimeksiantosopimuksessa. Tarjouksen tekemällä Palveluntuottaja hyväksyy, että rahoitukseen voi liittyä erityisiä ehtoja jotka tarkentuvat toimeksiantosopimusta laadittaessa. Palveluntuottaja sitoutuu tarjouksen jättämällä sopimusluonnoksessa oleviin ehtoihin.

5.3 Laskutus- ja maksuehdot

Tilattava työ maksetaan laskua vastaan sopimuksen mukaan.

Laskutus-, toimitus- tai muita lisiä, tai matkakuluja tai päivärahoja ei hyväksytä. Laskutuksen pitää tapahtua verkkolaskutuksena. palveluntuottaja laskuttaa tilaajaa verkkolaskulla, josta selviää tehdyt toimenpiteet ja tekijät. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun päiväyksestä.

Tarkemmat ehdot on kuvattu sopimusluonnoksella.

6 VALINTA- JA VERTAILUPERUSTEET

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailukriteerit on kerrottu alla.

6.1 Hinta

Hinnan tulee sisältää kaikki palvelun suorittamisesta johtuvat kustannukset, mukaan lukien matka-, majoitus-, päiväraha- ja muut vastaavat kustannukset (ks. kohta 5.3.). Lisälaskutusta ei hyväksytä.

Vertailussa halvin tarjous saa 5 hintapistettä ja kallein 1 hintapistettä. Saman hinnan tarjonneet saavat yhtä paljon hintapistettä. Maksimipistemäärä hinnasta on 5 pistettä.

6.2 Laatu

Laatua vertaillaan ja pisteytetään seuraavien tekijöiden perusteella:

- Tarjouksen sisällöllinen laatu ja työn toteuttamisen suunnitelmallisuus (1-5 pistettä)
- palveluntuottajan kokemus osaamisen kehittämisen aihepiiristä, fasilitoinnista ja vastaavanlaisista toimeksiannoista (1-5 pistettä).
- Työn toteuttamiseen osallistuvien henkilöiden relevantti osaaminen (toimiala, osaamisen kehittäminen, fasilitointi) (1-5 pistettä)

Jokaisen kohdan (3 kohtaa) pisteet lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjouksen lopulliset laatu pisteet. Maksimipistemäärä laadusta on 15 pistettä.

6.3 Pisteet yhteensä

Lopuksi lopulliset hinta- ja laatu pisteet lasketaan yhteen. Eniten yhteispisteitä saanut tarjous voittaa tarjouskilpailun. Enimmäispistemäärä on 20 pistettä.

Tarjous tulee laatia siten, että edellä mainitut seikat käyvät ilmi tarjouksesta. Mikäli jokin arvioitava kohta ei selviä tarjouksesta, saa Palveluntuottaja tästä kohdasta 0 pistettä.

7 LUOTTAMUKSELLISUUS

Hankinta-asiakirjat ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia. Asianosaisella on oikeus saada tieto hankintapäätöksen tekemisen jälkeen kaikista hankinta-asiakirjoista lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja. Tällaisia ovat muun muassa toisen Palveluntuottajan liike- tai ammatillisaisuutta koskevat tiedot lukuun ottamatta hintaa ja sen muodostumista koskevaa tietoa.

Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, siitä on tarjouksessa erikseen mainittava. Tarjoukseen tulee merkitä selkeästi salattavat liitteet ja tiedot.

8 TARJOUKSEN JÄTTÄMINEN

8.1 Toimitettavat asiakirjat

Tarjouksen on oltava sisällöltään tarjouspyynnön mukainen ja sisällettävä kaikki pyydetyt tiedot. Tarjous ja tarjouspyynnön liitteenä olevat asiakirjat annetaan suomen kielellä.

Tarjous tulee olla PDF-tiedostomuodossa.

Tarjouksesta tulee käydä selkeästi ilmi tarjoajan nimi, y-tunnus ja yhteyshenkilö, jolta voi kysyä lisätietoa tarjouksesta sekä yhteyshenkilö, jolle hankintapäätös voidaan lähettää tiedoksi. Lisäksi tarjouksesta on käytävä ilmi palvelun tarjottu arvonlisäveroton hinta sisältäen kaikki työstä aiheutuvat kustannukset.

Lisäksi tarjouksessa tulee kuvata laadunarvioinnissa huomioitavat asiat (luvussa 6.2 mainitut kolme kohtaa). Tarjoajan tulee nimetä henkilö/henkilöt palvelun toteuttamiseen ja heidän työosuutensa prosentteina kokonaisuuden ollessa 100 %. Nimettyjä henkilöitä voidaan vaihtaa sopimusluonnoksessa mainitulla tavalla.

Tarjous tulee lähettää sähköpostin liitteenä seuraavissa kohdissa mainitun mukaisesti.

8.2 Tarjousten määräaika ja toimitusosoite

Tarjous tulee toimittaa viimeistään 4.4.2023 kello 11.00 mennessä.

Tarjous toimitetaan allekirjoitettuna sähköisesti osoitteeseen

heini.wallander@business tampere.com

Sähköpostin otsikkokentässä on ehdottomasti oltava merkintä "Tarjous: Osaamisprofiliityön fasilitointi ja sparraus".

8.3 Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa yhden kuukauden tarjousten viimeisestä jättöpäivästä.

8.4 LISÄTIEDOT

Mahdollisia tarjouksen laadintaan liittyviä kysymyksiä voi esittää ajalla 21.3.-28.3.2023 sähköpostitse osoitteella heini.wallander@business tampere.com. Sähköpostin otsikkona tulee olla "Lisätietopyyntö: Tarjous: Osaamisprofiliityön fasilitointi ja sparraus".

Vastaukset julkaistaan Business Tampere Oy:n internetsivustolla <https://business tampere.com/fi/tietoa-meista/tarjouspyynnot/> viimeistään 31.3.2023. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun vuoksi vastaamme tarjouspyyntöön liittyviin kysymyksiin ainoastaan kootusti edellä mainitulla tavalla.

Heini Wallander

Asiakkuusvastaava

Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyhtiö Business Tampere Oy

9 LIITTEET

Sopimusluonnos

Vastuullisuuslomake