

Asiantuntijapalveluja koskeva tarjouspyyntö

Osaamiskeskusselvitys

1 TAUSTA JA TARKOITUS

Tampereen yliopisto rakentaa liikkuvien työkoneiden huippututkimuksen ja osaamisen lisäämiseen ja saatavuuden turvaamiseen tähtäävää huippuosaamisen alustaa, Platform of Excellencea (PoE). Platform of Excellencen tarkoituksena on yhdistää suomalaista ja kansainvälistä huippuosaamista yhteen kokonaisuudeksi ja yhteistyöverkostoksi, jonka kanssa yritysten on helppo toimia. Työ tehdään yhteistyössä yritysten muodostaman SIX Mobile Work Machine -klusterin kanssa (lisätietoa: <https://www.six.fi/mobile-work-machines>).

Osana Platform of Excellence -toimintaa ja oppilaitosten ja yritysten yhteistyömallia ollaan nyt teettämässä **selvitystyötä liikkuvien työkoneiden ja niiden avainteknologioihin keskittyvän huippututkimusyksikön toimintamallista ja rakentamisen edellytyksistä Suomessa**

Hankinta liittyy Business Tampere Oy:n ja Tampereen yliopiston kansalliseen EAKR-rahoitteiseen hankkeeseen ”Suomalainen osaaminen globaalina suunnannäyttäjänä ja johtavana toteuttajana liikkuvien työkoneiden kaksoisiirtymässä (SIX-PoE)” (1.11.2022-31.10.2024). Hanke on osa kansallista ekosysteemisopimuskokonaisuutta, josta lisätietoa löytyy osoitteesta <https://www.innokaupungit.fi/>. Hankkeen tähän tarjouspyyntöön liittyvänä tarkoituksena on Liikkuvien työkoneiden huippuosaamisen alustan (Platform of Excellence, PoE) mallin rakentaminen ja sen ydintoimintojen ja –verkon kehittäminen kansallisesti ja kansainvälisesti. Tämän tarjouspyynnön kohteena oleva työ tukee verkoston rakentamista.

2 HANKINTAMENETTELY

Kyseessä on EU-kynnysarvon ja kansallisen kynnysarvon alittavan palvelun hankinta eli ns. pienhankinta, johon ei sovelleta voimassa olevan hankintalain (1397/2016) säännöksiä.

Hankinnan **kokonaishinta on enimmillään 15 000 euroa (+ alv)**. Tämän ylittäviä tarjouksia ei oteta huomioon. Osatarjouksia tai vaihtoehtoisia tarjouksia ei oteta huomioon.

Tilaaaja valitsee yhden kohdassa 4 asetetut soveltuvuusvaatimukset täyttävän tarjoajan (jatkossa *Palveluntuottaja*) tuottamaan hankinnan kohteena olevaa palvelua perustuen kohdan 6 Valinta- ja vertailuperusteet mukaisesti.

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden olla suorittamatta hankintaa.

Hankintalain 135 § mukaisesti hankintaoikaisua sovelletaan myös sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseen, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia. Tässä tarjouspyynnössä sovelletaan hankintaoikaisua oheisesti; hankintapäätöksestä on oikeus jättää valitus, valitusaika on 2 viikkoa.

Tarjouspyyntö on julkaistu Business Tampere Oy:n internet-sivustolla <https://business tampere.com/fi/tietoa-meista/tarjouspyynnot/> 7.5.2024. Hankintapäätös tullaan viestimään kaikille tarjouskilpailuun osallistuneille.

3 HANKINNAN KOHDE

3.1 Sisältö ja tulosodotukset

Liikkuvat työkoneet on Suomessa merkittävä vientiteollisuuden ala. Toimiala käy läpi historiansa suurinta murrosta. Digitaaliset ja vihreät teknologiat mullistavat toimialaa ja luovat uusia liiketoimintamahdollisuuksia, joiden mahdollistamiseksi tarvitaan sekä huippututkimusta että osaamisen kehitystä.

Tämän hankinnan taustalla on kohdassa 1. kuvattu Platform of Excellence -työ, jonka tarkoituksena on yhdistää suomalaista ja kansainvälistä huippuosaamista yhteen kokonaisuudeksi ja yhteistyöverkostoksi, jonka kanssa yritysten on helppo toimia. Työkonetoimialalle relevantti tutkimus on Suomessa pirstoutunutta ja pistemäisen projektitoiminnan värittämää. Tarve pysyvämmälle, aikaa kestäväälle ja kansanvälisesti verkottuneelle huippututkimusyksikölle on tunnistettu mahdollisuutena. Teollisten tutkimuspanostusten kasvattaminen mahdollistaa osaltaan Suomalaisten tutkimuspanostusten kasvattamiseksi kohti 4% tavoitetta BKT.

Tässä hankinnassa tavoitteena on rakentaa pohjaa pysyväisluonteiselle ja vahvemmalle osaamiskeskukselle. Tarkoitus on tarkastella osaamiskeskuksen rakentamisen osasia rohkeasti ja sopivasti kyseenalaistaen, tuntien kuitenkin mikä on mahdollista ja mikä ei. Taustalla oleva tavoite on kunnianhimoinen, joten selvitystyön pitää pystyä myös rohkeaan uudistavaan ja uudellakin tavalla teemaa lähestyvään ehdotukseen.

Työn lopputuloksena odotetaan:

- Tiekartta uuden verkottuneen huippututkimusyksikön mahdollistamiseksi.
- Skenaariot mahdollisista toteutus- ja rahoitusmalleista.
- Tarvittavien konkreettisten toimien ja toimijoiden tunnistaminen sekä kuvaus.

Työtä ohjaa SIX PoE -hankkeen verkosto, sekä toiminnan edistämiseen sitoutuneet SIX Mobile Work Machines klusterin jäsenet.

3.2 Alihankkijat

Palveluntuottajan tulee tarjouksessaan ilmoittaa tiedossa olevien tai käytettävien alihankkijoiden osuus palveluntuottamisessa. Palveluntuottaja vastaa alihankkijan toiminnasta kuten omastaan.

3.3 Aineiston kerääminen

SIX PoE -verkoston jäsenet sekä SIX Mobile Work Machines klusterin jäsenet ovat sitoutuneet toimimaan työn tukena ja toimittamaan tarvittavaa pohja-aineistoa selvityksen tekemisen helpottamiseksi. Tällaista materiaalia on esimerkiksi pohjatieto tehdystä tiekarttatyöstä, osaamisprofiileista, sekä tahtotilan kuvauksesta osaamiskeskusta varten.

3.4 Raportointi

Työn lopputulos tulee esittää riittävän havainnollistavassa muodossa, kuten powerpoint- tai word-muotoinen esitys. Raportin tulee olla riittävän kattava ja tulee lopputuotosten lisäksi lyhyesti kuvata miten työn lopputulokseen päästiin.

Sisällöntuotannon ja raportoinnin yksityiskohtainen sisältö tarkennetaan sopimusneuvottelujen yhteydessä Tilaajan ja Palveluntuottajan kesken. Kaikki sisältö tuotetaan lähtökohtaisesti englannin kielellä. Tästä poikkeamisesta voidaan sopia myös osapuolten kesken työn edetessä.

4 SOVELTUVUUSVAATIMUKSET

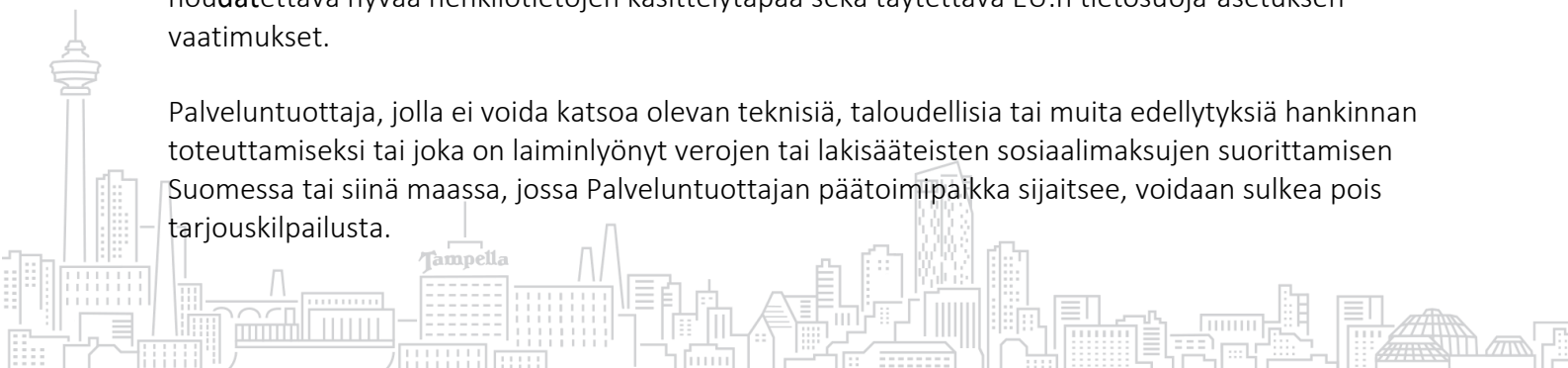
Tähän hankintaan sovelletaan Lakia tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä 1233/2006.

Palveluntuottajan on oltava rekisteröity kaupparekisteriin/ammatti- tai elinkeinorekisteriin sijoittautumisensa lainsäädännön mukaisesti ja kuulua ennakkoperintärekisteriin.

Palveluntuottaja on huolehtinut verojen, sosiaaliturvamaksujen ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta. Tarjoajan tulee järjestää työ- ja ammattitautilain (459/2015) 3 §:n mukainen vakuutus työntekijöilleen.

Mikäli kilpailutettavaan palveluun sisältyy henkilötietojen käsittelyä, palveluntuottajan on noudatettava hyvää henkilötietojen käsittelytapaa sekä täytettävä EU:n tietosuojasetuksen vaatimukset.

Palveluntuottaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen Suomessa tai siinä maassa, jossa Palveluntuottajan päätoimipaikka sijaitsee, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.



Edellä mainitun lisäksi poissulkemisperusteiden osalta Tilaaja noudattaa hankintalain (1397/2016) 80 § ja 81 §. Tarjouksen jättäessään Palveluntuottaja vakuuttaa, että sitä ei rasita mikään kyseessä olevan lain pykälissä mainituista poissulkemisperusteista.

Tarjouskilpailun voittanutta voidaan pyytää toimittamaan seuraavia todistuksia (milloin kyseessä on tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä säädettyssä laissa 1233/2006 tarkoitetusta työvoiman vuokrauksesta tai alihankinnasta, on kyseiset todistukset aina toimitettava):

- Veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta.
- Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta.
- Kaupparekisteriote tai muu ammatti-/elinkeinorekisteriote.
- Tieto työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai selvitys keskeisistä työehdoista.
- Tieto kuinka työntekijöiden lakisääteinen työterveyshuolto on järjestetty (työterveyshuoltoyrityksen nimi).

Vaaditut todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen viimeisestä jättöpäivästä laskettuna. Vaaditut todistukset voi antaa myös Luotettava kumppani -raportilla. Tilaaja suosittelee [Tilaajavastuu.fi](https://tilaajavastuu.fi) -palveluun kuulumista.

Palveluntuottajan tulee toimittaa tarjouksensa liitteenä vastuullisuuslomake täytettynä. Lomakepohja on tämän tarjouspyynnön liitteenä. Jos Palveluntuottaja on toimittanut lomakkeen jo aiemman tarjouspyynnön liitteenä, lomaketta ei tarvitse toimittaa uudelleen mikäli tiedot eivät ole muuttuneet. Vastuullisuuslomakkeen tiedot eivät vaikuta valintaan.

Yllä mainitut vaatimukset ja selvitykset koskevat myös valitun Palveluntuottajan tarjouksessaan ilmoittamia alihankkijoita.

Palveluntuottajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan yhteyshenkilön nimi ja sähköpostiosoite, jolta voi kysyä lisätietoa tarjouksesta sekä sähköpostiosoite, johon hankintapäätös lähetetään kilpailutuksen ja tarjousvertailun jälkeen.

Tilaaja voi käyttää kelpoisuuden selvittämiseen kaupallisia palveluita, kuten esimerkiksi Asiakastieto Oy:n palvelut.

5 SOPIMUSKAUSI JA SOPIMUSEHDOT

5.1 Hankintasopimuksen allekirjoittaminen

Valitun Palveluntuottajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus. Sopimusluonnos on tarjouspyynnön liitteenä. Sopimuskausi alkaa hankintasopimuksen allekirjoituksen jälkeen. **Sopimus on voimassa 31.10.2024 saakka.**

Tilaaaja edellyttää sopimuskauden aikana järjestettäväksi Tilaaajan pyynnöstä sekä väliraportointi-että loppu-raportointitilaisuuden. Lopullinen tarkennettu toimintasuunnitelma sovitaan valitun Palveluntuottajan kanssa sopimuksen teon yhteydessä.

Jos Tilaaaja ja valittu Palveluntuottaja eivät saavuta riittävää yhteisymmärrystä sopimuksen muodostamiseksi, Tilaaaja voi jatkaa sopimusneuvotteluja kilpailutuksessa seuraavaksi parhaan tarjouksen tehneen Palveluntuottajan kanssa tai suorittaa uuden kilpailutuksen.

5.2 Sopimusehdot

Jos Palveluntuottajan rahoitukseen liittyy erityisiä hankkeen toimintaan vaikuttavia ehtoja, nämä tarkentuvat toimeksiantosopimuksessa. Tarjouksen tekemällä Palveluntuottaja hyväksyy, että rahoitukseen voi liittyä erityisiä ehtoja jotka tarkentuvat toimeksiantosopimusta laadittaessa. Palveluntuottaja sitoutuu tarjouksen jättämällä sopimusluonnoksessa oleviin ehtoihin.

5.3 Laskutus- ja maksuehdot

Tilattava työ maksetaan laskua vastaan sopimuksen mukaan.

Laskutus-, toimitus- tai muita lisiä, tai matkakuluja tai päivärahoja ei hyväksytä. Laskutuksen pitää tapahtua verkkolaskutuksena. Palveluntuottaja laskuttaa Tilaaajaa verkkolaskulla, josta selviää tehdyt toimenpiteet ja tekijät. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun päiväyksestä.

Tarkemmat ehdot on kuvattu sopimusluonnoksella.

6 VALINTA- JA VERTAILUPERUSTEET

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailukriteerit on kerrottu alla.

6.1 Hinta

Hinnan tulee sisältää kaikki palvelun suorittamisesta johtuvat kustannukset, mukaan lukien matka-, majoitus-, päiväraha- ja muut vastaavat kustannukset (ks. kohta 5.3.). Lisälaskutusta ei hyväksytä.

Vertailussa halvin tarjous saa 5 hintapistettä ja kallein 1 hintapistettä. Saman hinnan tarjonneet saavat yhtä paljon hintapisteitä. Maksimipistemäärä hinnasta on 5 pistettä.

6.2 Laatu

Laatua vertaillaan ja pisteytetään seuraavien tekijöiden perusteella:

- tarjouksen sisällöllinen laatu ja työn toteuttamisen suunnitelmallisuus (1-5 pistettä)
- palveluntuottajan kokemus aihealueesta ja vastaavanlaisista toimeksiannoista. Erityisen tärkeää on osoittaa, että palveluntuottajalla on vahvat verkostot esim Opetus- ja kulttuuriministeriö, työ- ja elinkeinoministeriö, yliopistot, Business Finland (1-5 pistettä).
- työn toteuttamiseen osallistuvien henkilöiden osaaminen toimeksiannon teemoista, erityisesti yliopistotutkimuksen ja koulutuksen dynamiikasta ja osoitettu kyvykyys tuottaa yhteiskunnalliseen vaikuttamiseen soveltuvaa materiaalia. (1-5 pistettä)

Jokaisen kohdan (3 kohtaa) pisteet lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjouksen lopulliset laatuasteet. Maksimipistemäärä laadusta on 15 pistettä.

6.3 Pisteet yhteensä

Lopuksi lopulliset hinta- ja laatuasteet lasketaan yhteen. Eniten yhteispisteitä saanut tarjous voittaa tarjouskilpailun. Enimmäispistemäärä on 20 pistettä.

Tarjous tulee laatia siten, että edellä mainitut seikat käyvät ilmi tarjouksesta. Mikäli jokin arvioitava kohta ei selviä tarjouksesta, saa Palveluntuottaja tästä kohdasta 0 pistettä.

7 LUOTTAMUKSELLISUUS

Hankinta-asiakirjat ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia. Asianosaisella on oikeus saada tieto hankintapäätöksen tekemisen jälkeen kaikista hankinta-asiakirjoista lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja. Tällaisia ovat muun muassa toisen Palveluntuottajan liike- tai ammattisalaisuutta koskevat tiedot lukuun ottamatta hintaa ja sen muodostumista koskevaa tietoa.

Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, siitä on tarjouksessa erikseen mainittava. Tarjoukseen tulee merkitä selkeästi salattavat liitteet ja tiedot.

8 TARJOUKSEN JÄTTÄMINEN

8.1 Toimitettavat asiakirjat

Tarjouksen on oltava sisällöltään tarjouspyynnön mukainen ja sisällettävä kaikki pyydetty tiedot. Tarjous ja tarjouspyynnön liitteenä olevat asiakirjat annetaan suomen kielellä.

Tarjous tulee rakentaa kahdelle erilliselle tarjousdokumentille. Dokumentit tulee olla PDF-tiedostomuodossa.

Dokumentista yksi (1) tulee käydä ilmi tarjoajan nimi, y-tunnus ja yhteyshenkilö, jolta voi kysyä lisätietoa tarjouksesta sekä yhteyshenkilö, jolle hankintapäätös voidaan lähettää tiedoksi. Lisäksi dokumentilta yksi (1) on käytävä ilmi palvelun tarjottu arvonlisäveroton hinta sisältäen kaikki työstä aiheutuvat kustannukset.

Dokumentissa kaksi (2) tulee kuvata laadunarvioinnissa huomioitavat asiat (luvussa 6.2 mainitut kolme kohtaa). Lomakkeella tarjoajan tulee nimetä henkilö/henkilöt palvelun toteuttamiseen ja heidän työosuutensa prosentteina kokonaisuuden ollessa 100 %. Nimettyjä henkilöitä voidaan vaihtaa sopimusluonnoksessa mainitulla tavalla.

Tarjous tulee lähettää sähköpostin liitteenä seuraavissa kohdissa mainitun mukaisesti.

8.2 Tarjousten määräaika ja toimitusosoite

Tarjous tulee toimittaa viimeistään 20.5.2024 kello 12.00 mennessä.

Tarjous toimitetaan allekirjoitettuna sähköisesti osoitteeseen heini.wallander@business tampere.com.

Sähköpostin otsikkokentässä on ehdottomasti oltava merkintä "Tarjous: Osaamiskeskus".

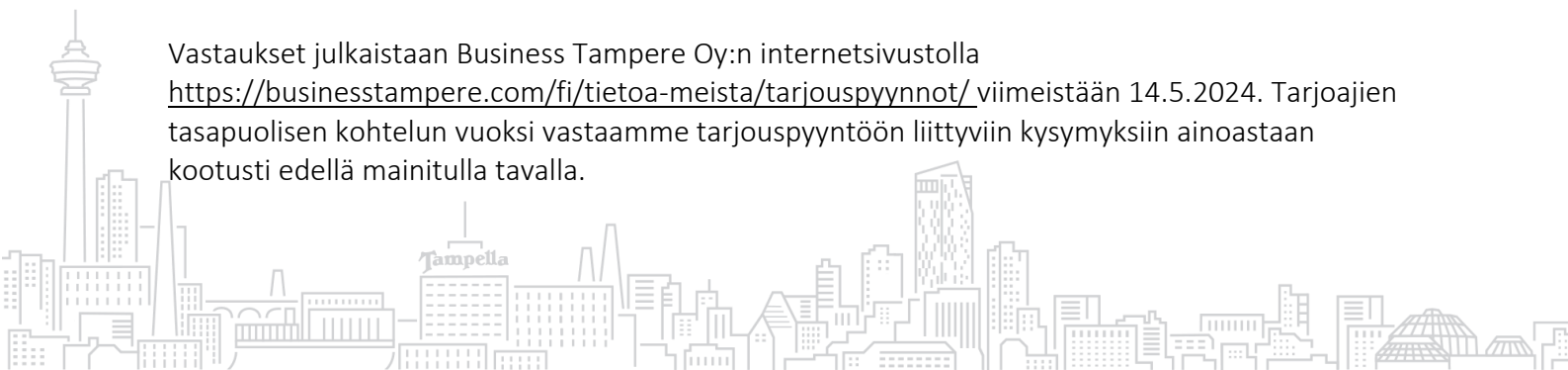
8.3 Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa yhden kuukauden tarjousten viimeisestä jättöpäivästä.

8.4 LISÄTIEDOT

Mahdollisia tarjouksen laadintaan liittyviä kysymyksiä voi esittää ajalla 7.5.-13.5.2024 sähköpostitse osoitteella heini.wallander@business tampere.com. Sähköpostin otsikkona tulee olla "Lisätietopyyntö: Tarjous: Osaamiskeskus".

Vastaukset julkaistaan Business Tampere Oy:n internetsivustolla <https://business tampere.com/fi/tietoa-meista/tarjouspyynnot/> viimeistään 14.5.2024. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun vuoksi vastaamme tarjouspyyntöön liittyviin kysymyksiin ainoastaan kootusti edellä mainitulla tavalla.



Heini Wallander
Projektipäällikkö, SIX PoE -hanke
Tiiminvetäjä, Teollisuus
Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyhtiö Business Tampere Oy

9 LIITTEET

Sopimusluonnos

Vastuullisuuslomake

